



**Antrag zum Besuch einer Grundschule oder SBBZ eines anderen Schulbezirks  
gemäß § 76 Abs. 2 Ziffer 2 des Schulgesetzes von Baden-Württemberg**

Vor-/Zuname Erziehungsberechtigte/r 1...

Vor-/Zuname Erziehungsberechtigte/r 2...

Straße/Haus-Nr.....

PLZ/Ort .....

Telefon .....

Mobil .....

E-Mail.....

**Ich/wir beantrage/n bei der zuständigen Schule** (*i. d. R. Schule, in deren Schulbezirk Sie wohnen*)

Schulname .....

PLZ/Ort .....

**dass mein/unser Kind**

Vorname/Name.....

geboren am.....

Klasse .....

**die gewünschte Schule**

Schulname .....

Postleitzahl/Ort.....

**ab sofort**                       **ab dem**                      **besucht.**

**Begründung:**

*(Bitte genaue und ausführliche Angaben, ggf. auf gesondertem Blatt)*

**Folgende Anlagen sind beigelegt:**

- Arbeitsbescheinigungen der Eltern (genaue Angabe der Arbeitszeiten erforderlich)
- Betreuungsnachweis
- bei Umzug: Meldebescheinigung oder Kopie Mietvertrag, Kaufvertrag oder Bauplatznachweis

Wir wurden darüber informiert, dass die Satzungen und Richtlinien zur Schülerbeförderung je nach Träger (auch Stadt- und Landkreise) unterschiedlich sind und wir die entstehenden Kosten der Beförderung, eventuell die Mehrkosten der Beförderung, selbst zu tragen haben.

Datum .....

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r 1 (Name) .....

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r 2 (Name) .....

**Laufweg und Stellungnahmen:** *(Begründungen ggf. auf gesondertem Blatt)*

1. **Stellungnahme der zuständigen Schule** → Weiterleitung an die gewünschte Schule

- Antrag wird befürwortet Datum: Schulleitung  
 Antrag wird abgelehnt gez.:

**Begründung der zuständigen und abgebenden Schule:**

2. **Stellungnahme der gewünschten Schule** → Weiterleitung an die Geschäftsführende Schulleitung  
*(gilt nur für Kommunen mit Geschäftsführender Schulleitung)*

- Antrag wird befürwortet Schülerzahl aufn. Klassenstufe: Datum: Schulleitung  
 Antrag wird abgelehnt gez.:

**Begründung der gewünschten Schule:**

Bei VKL-Besuch: Tag der Aufnahme in deutsche Schule:

3. **Stellungnahme / Entscheidung der Geschäftsführenden Schulleitung**

*(Dissensfälle, Schulbezirkswechsel zwischen verschiedenen Schulträgern sowie Schulbezirkswechsel ohne Geschäftsführende Schulleitung immer zur Entscheidung an das SSA)*

- Antrag wird abgelehnt Geschäftsführende Schulleitung  
 Antrag wird genehmigt Datum:  
 Bescheid ist ergangen gez.:

**Begründung:**

4. **Stellungnahme / Entscheidung des Staatlichen Schulamtes**

*(Benachrichtigung der Eltern, der Schulen, der Geschäftsführenden Schulleitung, des Schulträgers; Ablage in den Ortsakten des Staatlichen Schulamtes)*

- Antrag wird abgelehnt Sprengelschulrat  
 Antrag wird genehmigt Datum:  
 Bescheid ist ergangen gez.:

**Begründung:**